

**UMOWA nr.....**

**O ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY MIENIA I MONITORINGU**

(dalej „Umowa”)

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

**INSTYTUTEM SKRZYNKI – Instytutem Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarnego Powiatu Poznańskiego**, z siedzibą w Skrzynkach (62-060), pl. Parkowy 1, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Powiat Poznański pod numerem 1, NIP: 7773373675, REGON: 388887726, reprezentowanym przez: Dyrektora – Jana Babczyszyna,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, osobno zaś „**Stroną**”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o sygn. ZZP.271.407.2025.KJ, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, zwana dalej „ustawą Pzp”), Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w siedzibie Zamawiającego w Skrzynkach (62-060) przy Placu Parkowym 1 (dalej „**obiekt**”), usług w zakresie:
  - a) bezpośredniej ochrony fizycznej (w formie stałej) obiektu i mienia,
  - b) monitorowania sygnałów w lokalnego systemu alarmowego oraz podejmowania interwencji.
2. Przedmiot Umowy opisany w ust. 1 powyżej, odpowiadać będzie warunkom określonym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym „SOPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z warunkami SOPZ oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Szczegółowy opis zadań ochronnych oraz zakres obowiązków i uprawnień pracowników ochrony fizycznej

wykonujących zadania w imieniu Wykonawcy, związany z realizacją Umowy, określony jest dodatkowo w opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego „Instrukcji ochrony”, która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

4. Instrukcja ochrony, o której mowa w ust. 3 powyżej, zostanie opracowana i dołączona do niniejszej Umowy po zapoznaniu się przez Wykonawcę ze specyfiką ochranianego mienia i obiektu, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Do czasu opracowania i dołączenia Instrukcji, ochrona obiektu i mienia odbywać się będzie na podstawie przeprowadzonej i zaakceptowanej przez Strony w formie pisemnej oceny stanu zabezpieczenia obiektu, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy, przeprowadzić ocenę stanu zabezpieczenia obiektu po uprzednim uzgodnieniu dokładnego terminu z Zamawiającym.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt Instrukcji ochrony, o której mowa w ust. 3 powyżej, w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy. W przypadku akceptacji jej warunków przez Zamawiającego Instrukcja ochrony staje się załącznikiem do Umowy z datą złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie jej akceptacji.
7. Zamawiający ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń i uwag do projektu Instrukcji ochrony, o którym mowa w ust. 6 powyżej. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 3 dni do przygotowania Instrukcji ochrony z uwzględnieniem zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Instrukcja ochrony staje się załącznikiem do Umowy z datą złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie jej akceptacji.

## **§ 2.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w zakresie zadania określonego w § 1 ust. 1 lit. a Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) wykonywania czynności ochronnych na terenie obiektu zgodnie z Instrukcją ochrony, w szczególności poprzez oddelegowanych pracowników ochrony fizycznej w systemie określonym w SOPZ,
  - b) podejmowania działań prewencyjnych ograniczających zagrożenia mienia w obiekcie, w przypadku stwierdzenia niebezpieczeństwa zniszczenia lub utraty mienia Wykonawca podejmie czynności zmierzające do ograniczenia jego rozmiarów i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, policji oraz w uzasadnionych przypadkach innych służb (policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, itp.),
2. Wykonawca w zakresie zadania określonego w § 1 ust. 1 lit. b Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) monitorowania sygnałów alarmowych i uzgodnionych na terenie obiektu w systemie całodobowym,
  - b) montażu nadajnika GSM w obiekcie,
  - c) zawiadomienia policji oraz w uzasadnionych przypadkach innych służb (straż pożarna, pogotowie ratunkowe, itp.) o sytuacjach naruszających bezpieczeństwo w chronionym obiekcie Zamawiającego,
  - d) podejmowania interwencji w przypadku odebrania sygnału o naruszeniu bezpieczeństwa w chronionym

obiekcie Zamawiającego oraz w przypadku telefonicznego zgłoszenia potrzeby interwencji przez Zamawiającego,

- e) zapewnienia grupy interwencyjnej, składającej się z co najmniej dwóch osób, która po otrzymaniu zgłoszenia o naruszeniu bezpieczeństwa dotrze do obiektu Zamawiającego maksymalnie w czasie 15 minut.
- 3. Montaż nadajnika GSM odbędzie się w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, po uprzednim uzgodnieniu dokładnego terminu z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w dniu montażu, pilota napadowego do nadajnika GSM.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić demontaż nadajnika GSM w terminie 7 dni od dnia zakończenia Umowy.
- 5. Zapewnienie grupy interwencyjnej, o której mowa w ust. 2 lit. e powyżej obejmuje min. 2 przyjazdy grupy w miesiącu kalendarzowym.
- 6. Strony ustalają, że Zamawiający lub pracownik Wykonawcy ma możliwość odwołania przyjazdu grupy interwencyjnej w przypadku otrzymania sygnału z lokalnego system alarmowego lub sygnału z pilota napadowego, o którym mowa w ust. 3 powyżej, co nie będzie wiązało się poniesieniem dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
- 7. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z ustalonymi w Umowie warunkami.
- 8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę w taki sposób, aby jego działanie nie kolidowało i nie zakłócało wykonywania działalności Zamawiającego.
- 9. Wykonawca wyposaży na własny koszt pracowników wykonujących wszelkie prace będące Przedmiotem Umowy w ubrania robocze stosowne do rangi obiektu (ciemny garnitur, biała koszula z kołnierzykiem), a także w sprzęt, akcesoria i środki ochrony indywidualnej określone stosownymi przepisami bezpieczeństwa prac oraz SOPZ.
- 10. Wykonawca oświadcza, że wszystkie oddelegowane przez niego osoby wykonujące prace będące Przedmiotem Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, umiejętności oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
- 11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone Umową usługi z zachowaniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanej działalności. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług stanowiących Przedmiot Umowy z należytą troską i starannością w ramach posiadanych możliwości. Wykonawca gwarantuje wykonanie prac w pełni profesjonalnym sprzętem technicznym.
- 12. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi narzędziami i urządzeniami technicznymi wymaganymi do należytego wykonania usług objętych niniejszą Umową oraz że w razie potrzeby, i zgodnie z zakresem obowiązków wynikającym z niniejszej Umowy, zapewni na własny koszt wszelkie odpowiednie narzędzia i urządzenia techniczne.
- 13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania swego personelu oraz innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
- 14. Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu w pełnym zakresie wszelkich ewentualnych szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy oraz powstałych przy jej

wykonaniu. W przypadku zaistnienia zdarzenia spowodowanego działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy i powodującego szkodę w majątku Zamawiającego lub osób trzecich na terenie obiektu, Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wystąpienie takiego zdarzenia.

15. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie prawa, licencje, koncesje lub zezwolenia do prowadzenia działalności, o której mowa w Umowie, w tym w szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą przez Zamawiającego Polisę OC oraz stosowną koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
16. Dokumenty, o których mowa w ust. 15 powyżej stanowią odpowiednio Załączniki nr 6 i 7 do Umowy.
17. Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Umowy w zakresie czynności polegających na świadczeniu usług ochrony w obiektach Zamawiającego, jeżeli wykonanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, realizowany był przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Przedmiotowy obowiązek dotyczy całego okresu obowiązywania Umowy.
18. Wymóg zatrudnienia wskazanych powyżej osób na umowę o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i Podwykonawców, biorących udział przy realizacji Przedmiotu Umowy. Ciężar udowodnienia spełnienia tego wymogu spoczywa na Wykonawcy.
19. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 17 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie składać oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na następujących zasadach: 1) pierwsze oświadczenie wraz z Wykazem osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu Umowy - w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, 2) kolejne oświadczenie - co miesiąc, jako załącznik do faktury za wykonanie usługi,
  - wysyłane na adres mailowy Koordynatora Zamawiającego. Dodatkowo w celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma możliwość żądania w szczególności: 3) oświadczenia zatrudnionego Pracownika, 4) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu Pracownika na podstawie umowy o pracę, 5) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, 6) innych dokumentów,
  - na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia wystosowania wezwania przez Zamawiającego - przy czym dokumenty wskazane w pkt od 3) do 6) winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków Pracownika.

### **§ 3.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapewnić pracownikom ochrony oddelegowanym przez Wykonawcę do świadczenia usług wskazanych w § 1 ust. 1 lit. a Umowy jedno ogrzewane pomieszczenie z dostępem do sanitariatu, spełniające wymogi BHP i ochrony przeciwpożarowej. Pomieszczenie to jest niezbędne do należytego wykonywania usługi przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania zainstalowanego lokalnego systemu alarmowego w stałej sprawności technicznej poprzez dokonywanie w nim okresowych czynności konserwacyjnych. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych uszkodzeniach lokalnego systemu alarmowego, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Umowy. Powiadomienie następuje w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

### **§ 4.**

#### **Osoby kontaktowe**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji Umowy zgodnie z jej warunkami.
2. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: p. ...., tel. ...., e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: p. ...., tel. ...., e-mail: .....

### **§ 5.**

#### **Czas trwania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 02.01.2026 r. do godz. 22:00, do dnia 02.01.2027 r. do godz. 07:00, z zastrzeżeniem postanowień określonych w Załączniku nr 1 do Umowy tj. SOPZ.

### **§ 6.**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ustalane w następujący sposób:
  - a) za dany miesiąc rozliczeniowy świadczenia usługi wskazanej w § 1 ust. 1 lit. a Umowy, stanowić będzie iloczyn stawki godzinowej za realizację przedmiotu umowy wskazanej w ofercie Wykonawcy oraz ilości godzin realizacji ww. usługi w miesiącu, za który następuje rozliczenie.
  - b) ..... zł netto (słownie: ) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) z tytułu wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 lit. b Umowy.
2. Wynagrodzenie za całość Przedmiotu Umowy tj. w całym okresie jej trwania, obliczone zgodnie z zasadami

wskazany w dokumentacji postępowania i z zastrzeżeniem postanowień w ust. 1 powyżej, wyniesie maksymalnie:

- a) ..... zł brutto (słownie:..... ) z tytułu wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 lit. a Umowy;
  - b) ..... zł brutto (słownie:..... ) z tytułu wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 lit. b Umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej płatne będzie w formie przelewu bankowego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Faktura obejmuje koszt realizacji usług wskazanych w § 1 ust. 1 lit. a i lit. b Umowy.
4. Wykonawca prześle fakturę VAT w formie elektronicznej na adres: faktury@instytutskrzynki.pl.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku niezgodności numeru rachunku bankowego wskazanego w treści faktury z numerem rachunku bankowego zgłoszonego do właściwego Urzędu Skarbowego i ujawnionego na tzw. „białej liście”, Zamawiający może zapłacić wymagalną wierzytelność Wykonawcy na rachunek bankowy zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego i ujawniony na tzw. „białej liście” po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy. Urzędem Skarbowym właściwym dla Wykonawcy jest .....
8. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej, obejmuje wszystkie niezbędne ze strony Wykonawcy elementy do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności koszty użytego sprzętu, montażu, podatki oraz należności publicznoprawne.

## **§ 7.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej w przypadku:
- a) niewykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z § 1 ust. 4, 5, 6 lub 7 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 lit. a Umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - b) zostawienia stanowiska pracy bez ochrony, lub przebywania na posterunku pracownika Wykonawcy w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 lit. a Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
  - c) niewykonania usługi całodobowego monitorowania obiektów w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
  - d) przekroczenia czasu reakcji patrolu interwencyjnego (opóźnienia przybycia na miejsce zdarzenia) w czasie powyżej 15 min – do 1 godziny, w wysokości 50,00 zł za każde rozpoczęte 10 minut zwłoki,
  - e) przybycia patrolu interwencyjnego na miejsce zdarzenia w czasie powyżej 1 godziny, w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Strony ustalają, że łączna wysokość wszystkich kar umownych określonych w niniejszej Umowie nie może wynieść więcej niż 20% wartości brutto sumy wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w § 6 ust. 2 Umowy.

3. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania w wysokości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. Strony przyjmują, że kary pieniężne przewidziane postanowieniami Umowy mogą podlegać sumowaniu i potrącane będą z jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, a gdyby okazało się to niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty kar pieniężnych. Zamawiający doręczy notę obciążeniową lub wezwanie do zapłaty kar umownych za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.

## **§ 8.**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osoby realizujące Przedmiot Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z dnia 30.08.2019 r. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisami RODO.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
5. Strony, w dniu zawarcia Umowy zobowiązują się również zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 456 ustawy Pzp.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego lub uporczywego naruszania postanowień Umowy przez Wykonawcę, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy winno być sporządzone i doręczone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie, o którym mowa w ust. 2 powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo zrealizowanej części Umowy.

## **§ 10.**

### **Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiany danych teleadresowych oraz zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Na podstawie regulacji w art. 455 ust. 1 pkt 1 a)-c) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy na zasadach i warunkach określonych i dozwolonych przez prawo, w szczególności poprzez niniejsze jednoznaczne postanowienia umowne:
  - a) Strony, o ile jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, dokonają zmiany elementów składowych wykonywanych usług stanowiących Przedmiot Umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub zamiany;
  - b) Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym również terminy określone w § 1 ust. 4, 5, 6 i 7 Umowy z uwzględnieniem potrzeb Strony.
4. Strony ustalają, że postanowienia w ust. 3 powyżej w zakresie zmiany Umowy, mogą być dostosowywane pod względem językowym, stylistycznym na potrzeby prawidłowego sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku wykonania obowiązku wynikającego z art. 436 pkt 4 lit. b PZP oraz określają zasady wprowadzenia do Umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania Umowy – wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki VAT. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;



- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
6. W celu wprowadzenia do Umowy zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej:
- 1) Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, przy czym, uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. W konsekwencji niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
  - 2) Na Wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia Zamawiającemu, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej, mają wpływ na realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i tym samym uzasadniają waloryzację należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
  - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny Umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. Wykonawca przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Dowody te będą stanowiły w szczególności umowy o pracę osób realizujących Przedmiot Umowy. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia Umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu;
  - 4) Wykonawca musi wykazać rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej, na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (konkretne wskazanie osób choćby poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcają na wykonywanie Przedmiotu Umowy) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu Umowy;

- 5) Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności obliczeń zmiany wynagrodzenia dokonanych przez Wykonawcę, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń. O wyniku dokonanej weryfikacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę;
  - 6) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca faktycznie wykazał rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2)-3) powyżej na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 7) Klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej, ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie Pracowników, a tym samym na koszty realizacji Przedmiotu Umowy.
7. W celu waloryzacji wynagrodzenia z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 5 pkt 4) powyżej, Wykonawca może po dokonaniu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, za pierwszy miesiąc rozliczeniowy, zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników realizujących Przedmiot Umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającym zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych Pracowników. Strony dokonają zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 2 Pzp n a następujących zasadach:
- 1) wynagrodzenie będzie waloryzowane 1-krotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, opublikowanego przez Prezesa GUS (dalej też jako: „wskaźnik GUS”). Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym opublikowano stosowny komunikat Prezesa GUS. Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek, przy czym wzrost wynagrodzenia na podstawie wskaźnika GUS może obejmować tylko te koszty, które zostaną wykazane przez Wykonawcę jako mające wpływ na koszt realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 2) nie jest dopuszczalne podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o wskaźnik cen towarów i usług w zakresie kosztów objętych zmianami, o których mowa w ust. 5,
  - 3) Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1) i 2) powyżej nie przekroczy 3%,
  - 4) wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 1) i 2) powyżej nie może przekroczyć 5% całkowitego Wynagrodzenia netto określonego w §6 ust. 2 lit. a Umowy,
  - 5) przez zmianę kosztów Wykonawcy rozumie się zmianę, o której mowa w art. 439 ust. 4 PZP.

## **§ 11.**

### **Klauzula w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę**

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.), oraz brzmieniu art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L/111/1), Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie jest Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.);
- b) nie jest Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.);
- c) nie jest Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu korespondencyjnego, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu, pod rygorem traktowania korespondencji doręczanej pod znane drugiej Stronie nieaktualne adresy za skutecznie doręczone. Zmiana adresu korespondencyjnego, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się

rozstrzygać w drodze polubownej.

4. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej Strony zobowiązują się przekazać sprawę do rozpoznania przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający oświadcza, że ochraniający obiekt nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.) i zobowiązuje się poinformować Wykonawcę niezwłocznie po tym, gdy obiekt zostanie za taki uznany.
7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – SOPZ
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Instrukcja ochrony
- 4) Załącznik nr 4 – Wstępna ocena stanu zabezpieczenia obiektu
- 5) Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 6) Załącznik nr 6 – Polisa OC Wykonawcy
- 7) Załącznik nr 7 – Koncesja Wykonawcy





**WSTĘPNA OCENA STANU ZABEZPIECZENIA OBIEKTU**

Adres obiektu	
Rodzaj obiektu	
<p>Zagrożenia terenowe / opis obiektu</p> <p><i>(wymienić: teren nieogrodzony, nieoświetlony, zagrożenie natury kryminalnej, niesprawne bramy wjazdowo-wyjazdowe lub ich brak, składowanie materiałów łatwopalnych, itp.)</i></p>	
<p>Analiza stanu obiektu</p> <p><i>(wymienić: rozległy teren do ochrony, brak zamków patentowych w drzwiach, pomieszczenia bez zabezpieczeń mechanicznych, niesprawny system alarmowy, duży ruch samochodowy, itp.)</i></p>	

<p><b>Zabezpieczenie techniczne obiektu przez Wykonawcę</b></p> <p><i>(podać jakie)</i></p>	
<p><b>Zakres obowiązków pracowników ochrony do czasu opracowania Instrukcji Ochrony</b></p> <p><i>(podać jakie)</i></p>	

.....

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**



**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

..... z siedzibą w ..... (---.....) ul. ...., KRS: ....., NIP: .....,

REGON:.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez ..... - .....,

zwanym w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,

oraz

**INSTYTUTEM SKRZYNKI** - Instytutem Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarnego Powiatu Poznańskiego, z siedzibą w Skrzynkach (62-060), pl. Parkowy 1;

reprezentowanym przez. Dyrektora – Jana Babczyszyna,

zwanym w dalszej części Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”,  
zwane łącznie „**Stronami**”, osobno zaś „**Stroną**”.

**§ 1**

**Definicje**

Strony postanowiły nadać pojęciom stosowanym w Umowie następujące znaczenie.

- 1) **Dane kontaktowe Administratora** - dane kontaktowe Administratora wskazane w Umowie głównej oraz dalej wskazane dane kontaktowe Administratora w sprawach dotyczących Umowy oraz ochrony danych osobowych:
  - a) adres poczty elektronicznej kontakt@instytutskrzynki.pl
  - b) telefon 533 115 181.
- 2) **Dane kontaktowe Podmiotu przetwarzającego** - dane kontaktowe Podmiotu przetwarzającego wskazane w Umowie głównej oraz dalej wskazane dane kontaktowe Podmiotu przetwarzającego w sprawach dotyczących Umowy oraz ochrony danych osobowych:
  - a) adres poczty elektronicznej:.....,
  - b) telefon .....
- 3) **Dane osobowe** - informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, powierzone do przetwarzania na podstawie Umowy, których zakres został wskazany w Załączniku 1 do Umowy.
- 4) **EOG** - Europejski Obszar Gospodarczy, obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu, z wyjątkiem Szwajcarii.
- 5) **Przepisy krajowe i unijne** - przepisy krajowych oraz unijnych aktów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych, w tym ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j.) oraz RODO.
- 6) **Rejestr** - rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
- 7) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. 119/1).
- 8) **Umowa** - niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

- 9) **Umowa główna** - umowa dotycząca obsługi prawnej, zawarta w dniu \_\_\_\_ r., bądź inne zlecenia realizowane w ramach współpracy Stron.
- 10) **Unijne Standardowe Klauzule Umowne** - standardowe klauzule umowne dotyczące przekazywania danych osobowych podmiotom przetwarzającym dane mającym siedzibę w krajach trzecich na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady (Dz. Urz. UE L z 2010 r. 39/5).
- 11) **Wiążące Reguły Korporacyjne** - wiążące reguły korporacyjne, o których mowa w art. 47 RODO.

## **§ 2**

### **Postanowienia ogólne**

1. Administrator, na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w Umowie.
2. Powierzenie przetwarzania Danych osobowych następuje w celu wykonania Umowy głównej.
3. Zakres Danych osobowych powierzonych do przetwarzania został wskazany w Załączniku 1 do Umowy. Zakres Danych osobowych może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora. Zmiana zakresu powierzenia przetwarzania nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie zgody Podmiotu przetwarzającego wyrażonej w formie pisemnej lub dokumentowej (w tym e-mailowej) przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Podmiotu przetwarzającego na podstawie Umowy głównej.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać Dane osobowe wyłącznie:
  - 1) na podstawie wyraźnego polecenia Administratora, wyrażonego w formie pisemnej (np. w Umowie głównej) lub dokumentowej (w tym e-mailowej),
  - 2) w celu i w zakresie wskazanym w Umowie oraz niezbędnym do świadczenia usług określonych w Umowie głównej,
  - 3) w czasie obowiązywania Umowy z uwzględnieniem postanowień § 11 Umowy.

## **§ 3**

### **Oświadczenia i obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, wiedzę oraz wykwalifikowanych pracowników i współpracowników w zakresie umożliwiającym mu należyte wykonanie Umowy głównej oraz Umowy. Ponadto oświadcza on, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia Danych osobowych wynikające z RODO.
2. W celu zabezpieczenia powierzonych Danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się podjąć środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi Przepisów krajowych i unijnych, w tym art. 32 RODO, a także Umowy. W ramach wdrożenia wspomnianych wcześniej środków, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z Przepisami krajowymi i unijnymi oraz poleceniami Administratora, w tym Umową. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wdrażać polecenia Administratora najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od ich otrzymania. W razie gdyby z natury polecenia wynikało, że dochowanie wskazanego powyżej terminu wdrożenia nie byłoby możliwe, Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje o tym Administratora i razem uzgodnią termin realizacji takiego polecenia,
  - 2) przetwarzać Dane osobowe tylko na wyraźne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące przepisy prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej. W sytuacji, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający wynika z przepisów prawa, Podmiot przetwarzający przed rozpoczęciem przetwarzania informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, wykorzystując Dane kontaktowe Administratora, chyba że przepisy prawa zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny,
  - 3) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Przepisów krajowych i unijnych. O powyższym fakcie Podmiot przetwarzający informuje z wykorzystaniem Danych kontaktowych Administratora. Informacja przesyłana do Administratora powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który zdaniem Podmiotu przetwarzającego został naruszony poleceniem wydanym przez Administratora,
  - 4) udzielać dostępu do Danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Podmiotu przetwarzającego upoważnienie do ich przetwarzania oraz przeszły szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych, a także by każda osoba działająca z upoważnienia

Podmiotu przetwarzającego, mająca dostęp do Danych osobowych, przetwarzała je zgodnie z poleceniami Administratora,

- 5) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy Danych osobowych oraz sposobu ich zabezpieczenia, chyba że są to osoby podlegające odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
  - 6) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie poleceń Administratora oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania, a także domyślnej ochrony danych zgodnie z art. 25 RODO. Podmiot przetwarzający dokumentuje wdrożenie odpowiednich środków zabezpieczenia Danych osobowych, wypełniając Załącznik 2 do Umowy,
  - 7) udostępniać Administratorowi na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z Przepisów krajowych i unijnych, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych,
  - 8) umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów na zasadach określonych w § 6 Umowy.
  - 9) przechowywać Dane osobowe przez okres wskazany przez Administratora oraz niezwłocznie aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane Dane osobowe zgodnie z poleceniami Administratora,
  - 10) prowadzić Rejestr dla czynności wykonywanych w imieniu Administratora zgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 30 ust. 2 RODO oraz udostępniać Rejestr na każde żądanie Administratora, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia takiego żądania (dopuszczalne jest prowadzenie rejestru w postaci elektronicznej lub papierowej),
  - 11) niezwłocznie informować Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w tym administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający lub o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający oraz o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy, a także o skargach osób, których dane dotyczą, związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych osobowych poza EOG do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane osobowe poza EOG.
  4. Jeżeli Podmiot przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane osobowe poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania Danych osobowych z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania Danych osobowych.
  5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wspierać Administratora, w zakresie uzgodnionym przez Strony, w realizacji:
    - 1) obowiązku odpowiadania na żądania osób, których Dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. Współpraca Podmiotu przetwarzającego z Administratorem zakłada, że Podmiot przetwarzający w związku z realizacją tego obowiązku jest w szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz ujawnienia powierzonych danych osobowych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 7 dni w formie określonej przez Administratora. Podmiot przetwarzający niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych informuje Administratora o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której Dane osobowe dotyczą, który został skierowany do Podmiotu przetwarzającego. Podmiot przetwarzający nie jest upoważniony do udzielania odpowiedzi na taki wniosek, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej,
    - 2) obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności w zakresie:
      - a) zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych, o których w ust. 2 p. 6 powyżej,
      - b) zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których Dane osobowe dotyczą, o takim naruszeniu,

c) dokonywania przez Administratora oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora z organem nadzorczym.

6. W zakresie powyższych obowiązków Podmiot przetwarzający zobowiązuje się udzielać wszelkich informacji dotyczących stosowanych przez niego środków technicznych i organizacyjnych, a także przedstawić własną ocenę ryzyka w zakresie realizowanego przetwarzania Danych osobowych, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia takiego żądania ze strony Administratora.
7. W celu zawarcia oraz wykonania Umowy głównej oraz Umowy, w celu dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami, a także w celu realizacji innych obowiązków lub uprawnień wynikających z Przepisów krajowych i unijnych, Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi dane osobowe swoich przedstawicieli (pracowników lub współpracowników), które mogą być wskazane w Umowie głównej oraz Umowie lub po jej zawarciu w korespondencji prowadzonej w ramach realizacji Umowy głównej oraz Umowy. Administrator od chwili otrzymania danych osobowych przedstawicieli Podmiotu przetwarzającego staje się osobnym administratorem takich danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w imieniu Administratora dopełnić obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, w stosunku do osób, których dane, w ramach wykonywania Umowy głównej oraz Umowy, udostępnił lub udostępni w przyszłości Administratorowi. Wzór klauzuli informacyjnej Administratora stanowi Załącznik 3 do Umowy.
9. Podmiot przetwarzający, w razie pozyskiwania Danych osobowych w imieniu i na rzecz Administratora, zobowiązuje się do realizacji wobec podmiotów danych w imieniu Administratora obowiązku informacyjnego. Wzór odpowiedniej klauzuli informacyjnej zostanie w takim przypadku przekazany przez Administratora.

#### **§ 4**

##### **Dalsze powierzenie przetwarzania**

1. Administrator zezwala Podmiotowi przetwarzającemu na dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy głównej.
2. Podmiot przetwarzający informuje, z wykorzystaniem Danych kontaktowych Administratora, o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej. Administrator zastrzega sobie prawo wyrażenia sprzeciwu wobec zmian, o których mowa w zdaniu pierwszym. Na wyrażenie sprzeciwu Administrator ma 3 dni robocze od dnia powiadomienia. Sprzeciw jest dokonywany drogą elektroniczną z wykorzystaniem Danych kontaktowych Podmiotu przetwarzającego. W przypadku braku odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia uznaje się, że Administrator nie wyraził sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający gwarantuje, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu Danych osobowych, będzie dawał te same gwarancje i spełniał obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie, w szczególności daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których Dane osobowe dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązanie się innego podmiotu przetwarzającego, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, ze spoczywających na nim obowiązków w zakresie ochrony Danych osobowych.
5. Administrator ma prawo żądać natychmiastowego zaprzestania korzystania przez Podmiot przetwarzający w procesie przetwarzania Danych osobowych z usług innego podmiotu przetwarzającego, który nie spełnia spoczywających na nim obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.

#### **§ 5**

##### **Zgłaszanie naruszeń**

Podmiot przetwarzający niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin, informuje Administratora o podejrzeniu lub stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych, wykorzystując Dane kontaktowe Administratora. Informacja dla Administratora zawiera:

- 1) charakter naruszenia ochrony Danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczy naruszenie oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów Danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

- 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych Podmiotu przetwarzającego lub innej osoby po stronie Podmiotu przetwarzającego, od której można uzyskać więcej informacji,
- 3) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony Danych osobowych,
- 4) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych osobowych, w tym środków, których celem jest zminimalizowanie ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.

## **§ 6**

### **Kontrola**

1. Administrator lub audytor upoważniony przez Administratora może przeprowadzać u Podmiotu przetwarzającego audyty, w tym inspekcje, w celu ustalenia czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z Przepisów krajowych i unijnych oraz Umowy.
2. Audyt może polegać na:
  - 1) udostępnieniu przez Podmiot przetwarzający dokumentów lub informacji dotyczących przetwarzania powierzonych Danych osobowych,
  - 2) czynnościach kontrolnych prowadzonych w miejscu przetwarzania powierzonych Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.
3. Czynności kontrolne mogą być prowadzone w godzinach 10:00 - 16:00 w dni robocze (rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy), po uprzednim pisemnym lub mailowym poinformowaniu Podmiotu przetwarzającego o terminie czynności i ich zakresie, co najmniej na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
4. Czynności kontrolne mogą polegać w szczególności na:
  - 1) sporządzeniu notatki z czynności, w szczególności z zebranych wyjaśnień, przeprowadzonych oględzin oraz z czynności związanych z dostępem do urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania Danych osobowych,
  - 2) odebraniu wyjaśnień osób przetwarzających powierzone Dane osobowe,
  - 3) sporządzeniu kopii otrzymanych dokumentów,
  - 4) sporządzeniu kopii obrazu wyświetlonego na ekranie urządzenia stanowiącego część systemu informatycznego służącego do przetwarzania lub zabezpieczania powierzonych Danych osobowych,
  - 5) sporządzeniu kopii zapisów rejestrów systemu informatycznego służącego do przetwarzania powierzonych Danych osobowych lub zapisów konfiguracji technicznych środków zabezpieczeń tego systemu.
5. Koszty audytu każda ze Stron ponosi we własnym zakresie.
6. Z przeprowadzonego audytu Administrator sporządza raport i przekazuje jego kopię Podmiotowi przetwarzającemu. W treści raportu umieszcza się w szczególności działania lub zaniechania Podmiotu przetwarzającego, skutkujące naruszeniem Umowy lub Przepisów krajowych i unijnych.
7. Podmiot przetwarzający, w terminie uzgodnionym z Administratorem, usuwa nieprawidłowości, wskazane w raporcie, o którym mowa w ust. 7 powyżej.

## **§ 7**

### **Zasady odpowiedzialności**

1. Jakiegolwiek ograniczenia lub wyłączenia odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego określone w Umowie głównej nie mają zastosowania do odpowiedzialności w zakresie ochrony Danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora, osób, których dane dotyczą lub innych osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową lub Przepisami krajowymi i unijnymi przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych osobowych, a w szczególności w związku z udostępnianiem Danych osobowych osobom nieupoważnionym. Podmiot przetwarzający w powyższym zakresie ponosi względem Administratora odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **Poufność**

1. W przypadku braku uregulowania pomiędzy Stronami kwestii poufności przekazywanych informacji, Podmiot przetwarzający zostaje zobowiązany do stosowania postanowień zawartych w niniejszym paragrafie Umowy.
2. Podmiot przetwarzający ma obowiązek ochrony informacji poufnych, niezależnie od formy ich przekazania i przetwarzania, rozumianych jako informacje takie jak:
  - 1) powierzone do przetwarzania Dane osobowe, w tym szczególne kategorie Danych osobowych (w rozumieniu art. 9 ust. 1 RODO),
  - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Administratora (w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji),
  - 3) informacje wymagające ochrony ze względu na ich znaczenie dla interesów Administratora, w tym wszelkie dane techniczne, finansowe i handlowe, materiały i dokumenty lub inne informacje bez względu na fakt, czy są one utrwalone w formie pisemnej, lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku, dotyczące Administratora, lub jego klientów, kontrahentów, dostawców, a także informacje dotyczące usług, polityki cenowej, sprzedaży, wynagrodzeń pracowników, do których Podmiot przetwarzający miał dostęp w okresie obowiązywania Umowy głównej oraz Umowy, lub o których dowiedział się, a które nie są powszechnie znane.
3. Podmiot przetwarzający w szczególności zapewnia, że:
  - 1) wszelkie przekazane, udostępnione lub ujawnione mu przez Administratora informacje poufne będą chronione i zachowane w tajemnicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej oraz postanowieniami Umowy,
  - 2) uzyskane informacje poufne zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie w celu, w jakim zostały przekazane, udostępnione lub ujawnione,
  - 3) posiadane informacje poufne nie zostaną przekazane lub ujawnione żadnej osobie trzeciej - bezpośrednio ani pośrednio (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie) - bez uprzedniej zgody Administratora, wyrażonej w formie pisemnej,
  - 4) będzie chronić na swój koszt informacje poufne poprzez dołożenie najwyższego poziomu staranności.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się nie kopiować ani w inny sposób nie powielać dostarczonych przez Administratora informacji poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to konieczne w celu, dla którego zostały przekazane, lub w innym celu ściśle związanym z przedmiotem współdziałania Stron. Wszelkie wykonane w takim przypadku kopie lub reprodukcje informacji poufnych, utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, łącznie z nośnikami elektronicznymi, pozostają własnością Administratora i zostaną wydane, zniszczone lub skutecznie usunięte z nośników informacji na jego żądanie.
5. Informacje poufne mogą zostać przekazane tylko upoważnionym pracownikom Podmiotu przetwarzającego, w tym osobom zatrudnionym przez Podmiot przetwarzający na podstawie umów cywilnoprawnych, podwykonawcom Podmiotu przetwarzającego, którzy z uwagi na zakres swych obowiązków bądź zadania im powierzone będą zaangażowani w wykonanie Umowy głównej oraz Umowy na rzecz Administratora, i którzy zostaną wcześniej wyraźnie poinformowani o charakterze informacji poufnych oraz o zobowiązaniach Podmiotu przetwarzającego do zachowania ich w tajemnicy wynikających z Umowy, a także zobowiążą się do przestrzegania zasad ochrony informacji poufnych, w tym procedur bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących przepisów prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej, a także Umowy głównej oraz Umowy. Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do udzielania dalszych upoważnień do przetwarzania informacji poufnych. Podmiot przetwarzający ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania i zaniechania ww. osób.
6. Podmiot przetwarzający będzie zwolniony z obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia informacji poufnych wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej, bądź też prawomocnego orzeczenia lub decyzji uprawnionego sądu lub organu. O każdorazowym powzięciu informacji o takim obowiązku Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 godzin od dowiedzenia się o nim, powiadomić Administratora. W takim przypadku Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do:
  - 1) ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jaka jest wymagana przez prawo,
  - 2) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia, iż ujawnione informacje poufne będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko w zakresie uzasadnionym celem ujawnienia.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu obowiązywania Umowy głównej oraz Umowy i jest nieograniczone w czasie. W przypadku, gdyby powyższe zastrzeżenie okazało się nieważne lub bezskuteczne,

zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres 10 lat od dnia wygaśnięcia Umowy głównej oraz Umowy, niezależnie od przyczyny.

## **§ 9**

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia ważnych powodów, w tym także w razie naruszenia Umowy lub Przepisów krajowych i unijnych przez Podmiot przetwarzający, lub inny podmiot przetwarzający, któremu Podmiot przetwarzający powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, a w szczególności, gdy:
  - 1) organ nadzoru nad przestrzeganiem zasad przetwarzania Danych osobowych stwierdzi, że Podmiot przetwarzający lub inny podmiot przetwarzający, któremu Podmiot przetwarzający powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, nie przestrzega zasad przetwarzania Danych osobowych,
  - 2) prawomocne orzeczenie sądu powszechnego wykaże, że Podmiot przetwarzający lub inny podmiot przetwarzający, któremu Podmiot przetwarzający powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych, nie przestrzega zasad przetwarzania Danych osobowych;
  - 3) Administrator, w wyniku przeprowadzenia audytu, o którym mowa w § 6 Umowy, stwierdzi, że Podmiot przetwarzający w rażący sposób nie przestrzega zasad przetwarzania Danych osobowych wynikających z Umowy lub Przepisów krajowych i unijnych, bądź też Podmiot przetwarzający nie usunie nieprawidłowości wskazanych przez Administratora w raporcie, o którym mowa w § 6 Umowy.
3. Rażące naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy lub Przepisów krajowych i unijnych stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy głównej.

## **§ 10**

### **Zakończenie współpracy**

1. W terminie do 14 dni po zakończeniu współpracy na gruncie Umowy głównej oraz Umowy, Podmiot przetwarzający - zależnie od decyzji Administratora - protokołarnie usuwa (w tym anonimizuje) lub zwraca mu wszelkie Dane osobowe oraz usuwa (w tym anonimizuje) wszelkie ich istniejące kopie, a jeden z podpisanych egzemplarzy protokołu przekazuje Administratorowi, chyba że obowiązujące przepisy prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej nakazują mu dalsze przechowywanie Danych osobowych.
2. Jeżeli Podmiot przetwarzający nie może usunąć Danych osobowych w wyznaczonym przez Administratora terminie, ze względu na obowiązujące przepisy prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej, które nakazują mu przechowywanie tych Danych osobowych, informuje o tym Administratora. Informacja powinna zawierać zakres, rodzaj i podstawę prawną dalszego przetwarzania Danych osobowych. Jednocześnie Podmiot przetwarzający oświadcza, że w takiej sytuacji zapewnia należytą ochronę Danych osobowych, w tym podejmuje środki ochrony Danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy z wykorzystaniem formy pisemnej lub formy dokumentowej, w szczególności poprzez wymianę korespondencji mailowej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy RODO oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia i zastępuje wszelkie obowiązujące przed tą datą umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz postanowienia umowne dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych, na mocy których Administrator powierzał Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie Danych osobowych w związku z realizacją Umowy głównej.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Lista załączników jest następująca:
  - 1) Załącznik 1 - Zakres powierzenia przetwarzania Danych osobowych,
  - 2) Załącznik 2 - Tabela zgodności przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający,
  - 3) Załącznik 3 - Klauzula informacyjna Administratora.

---

Administrator

---

Podmiot przetwarzający



## Zakres powierzenia przetwarzania Danych osobowych

Kategorie podmiotów danych	Rodzaje danych osobowych
Zwykłe dane osobowe	Imię, nazwisko, nazwa firmy, e-mail, telefon, NIP, PESEL, adres.

## Załącznik 2 do Umowy

## Tabela zgodności przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający

LP	OBSZAR	INFORMACJE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ		
		TAK	NIE	SZCZEGÓŁY
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)				
1	Czy Podmiot przetwarzający wyznaczył IOD?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wyznaczono IOD, należy uzasadnić tę decyzję.
DOKUMENTACJA PRZETWARZANIA DANYCH				
2	Czy Podmiot przetwarzający wdrożył politykę z zakresu ochrony danych osobowych?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wykonano tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
3	Czy Podmiot przetwarzający wdrożył procedurę postępowania w sytuacji naruszenia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych (w tym informowania Administratora o incydentach)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wykonano tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
4	Czy Podmiot przetwarzający wdrożył procedurę zarządzania ryzykiem naruszenia praw i wolności osób, których dotyczą powierzone dane osobowe?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wykonano tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
5	Czy osoby mające po stronie Podmiotu przetwarzającego dostęp do powierzonych danych osobowych posiadają stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązały się do zachowania informacji w tajemnicy?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wykonano tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ				
6	Czy Podmiot przetwarzający wdrożył procedury reakcji na żądania, o których mowa w rozdziale III RODO, składane przez osoby, których dotyczą powierzone dane osobowe?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie wykonano tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
WSPÓŁPRACA Z PODMIOTAMI ZEWNĘTRZNYMI (DALSZYMI PODMIOTAMI PRZETWARZAJĄCYMI)				
7	Czy Podmiot przetwarzający korzysta z usług dalszych podmiotów przetwarzających?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Czy Podmiot przetwarzający korzysta z usług dalszych podmiotów przetwarzających, którzy przetwarzają dane poza granicami Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli taka współpraca ma miejsce, należy wskazać konkretne kraje.
BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH				
9	W jaki sposób wysyłana jest korespondencja (w tym elektroniczna) zawierająca powierzone dane osobowe? Czy korespondencja elektroniczna jest szyfrowana (w jaki sposób)?	<div></div>		

10	Czy Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe poza swoją wewnętrzną infrastrukturą informatyczną?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli taka sytuacja ma miejsce, należy wskazać uzasadnienie takiego działania oraz zastosowane zabezpieczenia.
11	Jakie zasady bezpieczeństwa Podmiot przetwarzający stosuje w miejscach przetwarzania powierzonych danych osobowych? Proszę opisać ogólnie stosowane środki bezpieczeństwa (systemy alarmowe, niszczarki, karty dostępu itp.).			
12	Czy Podmiot przetwarzający dokonuje regularnego testowania, mierzenia i oceny skuteczności wdrożonych środków organizacyjnych i technicznych?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jeżeli nie realizuje się tego obowiązku, należy uzasadnić sytuację i wskazać planowany termin realizacji obowiązku.
<b>SZKOLENIA PERSONELU</b>				
13	W jaki sposób Podmiot przetwarzający dba o podnoszenie wiedzy z zakresu ochrony danych osobowych osób, które mają dostęp do powierzonych danych osobowych? Jak często prowadzone są szkolenia z tego zakresu?			

### Załącznik 3 do Umowy

#### Klauzula informacyjna Administratora, przekazywana przedstawicielom, w tym członkom zarządu, pełnomocnikom lub osom wskazanych do kontaktu po stronie Podmiotu przetwarzającego

W związku z zawarciem pomiędzy **Podmiotem przetwarzającym** a **Administratorem** umowy (**Umowa**) i udostępnieniem Państwa danych osobowych (jako przedstawicielom, w tym członkom zarządu, pełnomocnikom lub osom wskazanych do kontaktu po stronie Podmiotu przetwarzającego), zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (**RODO**), uprzejmie informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych.

#### KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO), administratorem Państwa danych osobowych jest Instytut Skrzynki (**Administrator**). Kontakt z Administratorem: kontakt@instytutskrzynki.pl.

Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa.

#### W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE?

Państwa dane osobowe będziemy wykorzystywać w następujących celach:

- realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z umową, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - „obowiązek prawny”,
- realizacja obowiązków lub praw Administratora wynikających z umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - „wykonanie umowy”,
- dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z umową lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - „prawnie uzasadniony interes”; terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny,
- kontakt z przedstawicielami kontrahentów lub osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - „prawnie uzasadniony interes”.

Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla współpracy z Administratorem oraz innych ww. celów Administratora. Odmowa przekazania danych może się wiązać z brakiem możliwości współpracy oraz innych ww. celów Administratora.

Informujemy, że dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym

przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

#### **JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTYWAĆ DANE?**

Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- okres współpracy z Administratorem,
- okres przechowywania dokumentów określony przepisami prawa,
- okres przedawnienia roszczeń.

#### **JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?**

Mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

#### **KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE?**

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać - oprócz osobom upoważnionym przez Administratora - innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

#### **JAK MOŻNA SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH?**

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt: [kontakt@instytutskrzyнки.pl](mailto:kontakt@instytutskrzyнки.pl).

#### **DODATKOWA INFORMACJA NA TEMAT ŹRÓDŁA DANYCH**

Państwa dane zostały pozyskane na mocy współpracy Podmiotu przetwarzającego z Administratorem. Administrator będzie je przetwarzać w zakresie niezbędnym do realizacji współpracy (imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe).